

ПРИКАЗ

от 10.08.2023

№ 149

г. Хасавюрт

(место издания)

Об организации методической работы в 2023/24 учебном году

В целях организации методической работы в школе на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», протокола педагогического совета от 27.07.2020 № 9

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав методического совета на 2023/24 учебный год (приложение).
2. Назначить председателей методических объединений школы на 2023/24 учебный год:
 - учитель истории и обществознания Гусниев С.С. (методическое объединение учителей истории и обществознания);
 - учитель русского языка и литературы Бегиева А.Б. (методическое объединение учителей русского языка и литературы);
 - воспитатель Айдемирова З.М. (методическое объединение классных руководителей).
 - учитель истории и обществознания Гусниев С.С. (методическое объединение учителей истории и обществознания);
 - учитель английского языка Кайпаева Р.М. (методическое объединение учителей английского языка);
 - учитель естественных наук Наибова Н.С. (методическое объединение учителей естественных наук);
 - учитель физической культуры Гамидов Х.В. (методическое объединение учителей физической культуры);
 - учитель математики Байтемирова С.И. (методическое объединение учителей математики);
3. Председателям методических объединений:

- провести установочные заседания в период с 28.08.2023 по 11.09.2023;
- составить планы работы на 2023/24 учебный год и представить их на согласование руководителю методической службы Рашитбековой М.М. до 17.09.2023;
- сформировать список наставников для вновь принятых педагогов в срок до 31.08.2023;
- организовать заполнение педагогами персональных карт профессионального развития на 2023/24 учебный год.

4. Утвердить школьные инновационные проекты на 2023/24 учебный год и их руководителей:

- «Дорога в мир» (учитель английского языка Кайпаева Р.М.);
- «Дорога в чемпионы» (учитель физкультуры Гамидов Х.В.).

5. Руководителям школьных инновационных проектов:

- сформировать проектные группы до 09.09.2023;
- провести установочные заседания в период с 09.09.2023 по 14.09.2023;
- составить планы работы на 2023/24 учебный год и представить их на согласование руководителю методической службы Рашитбековой М.М. до 16.09.2023.

6. Руководителю методической службы Рашитбековой М.М.:

- обеспечить реализацию мероприятий региональной инновационной площадки по внедрению профессионального стандарта педагога;
- осуществлять постоянный контроль работы членов методического совета, методических объединений и творческих групп, участвующих в реализации инновационных проектов;
- оказывать методическую помощь педагогам, обеспечить участие педагогов в профессиональных конкурсах.

7. Заместителю директора по УВР Айдемировой З.М.:

- разработать перспективный план курсовой подготовки педагогических и руководящих кадров школы до 14.09.2023;
- систематически вести мониторинг прохождения курсов педагогическими и руководящими кадрами с внесением соответствующих изменений в перспективный план подготовки.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



А.Г. Шахманов